

Администрация Каменского муниципального района

Воронежской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19 ноября 2021 г. № 361

О внесении изменений и дополнений в постановление администрации Каменского муниципального района Воронежской области от 04.05.2018 года № 140 (в ред. постановлений администрации Каменского муниципального района Воронежской области от 15.05.2020 № 134, от 10.11.2020 № 282)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами» в целях совершенствования политики администрации Каменского муниципального района Воронежской области в отношении обработки персональных данных администрация Каменского муниципального района Воронежской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Каменского муниципального района Воронежской области от 04.05.2018 № 140 «Об утверждении документов, определяющих политику в отношении обработки персональных данных в администрации Каменского муниципального района Воронежской области» (в ред. постановлений администрации Каменского муниципального района Воронежской области от 15.05.2020 № 134, от 10.11.2020 № 282) следующие изменения и дополнения:

1.1. В Правилах обработки персональных данных в администрации Каменского муниципального района Воронежской области:

1.1.1. В абзаце втором пункта 1.4 раздела 1 «Общие положения» слово «общедоступных» заменить словами «своих собственных».

1.1.2. В разделе 2 «Процедуры, направленные на выявление и предотвращение нарушений законодательства Российской Федерации в сфере персональных данных»:

1.1.2.1. В абзаце третьем пункта 2.2 слово «общедоступных» заменить словами «своих собственных».

1.1.2.2. Пункт 2.2 дополнить абзацами следующего содержания:

«В случае если служащий администрации Каменского муниципального района Воронежской области, который уполномочен осуществлять обработку персональных данных либо осуществлять доступ к персональным данным в администрации Каменского муниципального района Воронежской области, переведен или назначен на другую должность, включенную в Перечень должностей, то он перед началом обработки персональных данных на новой должности повторно подписывает обязательство прекратить обработку персональных данных и предоставляет его в организационно-правовой отдел администрации Каменского муниципального района Воронежской области.

Подписанные обязательства прекратить обработку персональных данных приобщаются к личным делам служащих администрации Каменского муниципального района Воронежской области.».

1.1.2.3. Дополнить пунктом 2.10 следующего содержания:

«2.10. Запрет на передачу служащими администрации Каменского муниципального района Воронежской области персональных данных, за исключением персональных данных, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с федеральным законом, по незащищенным каналам связи, в том числе средствами факсимильной связи и электронной почты, а также на вынос носителей персональных данных из служебных помещений администрации Каменского муниципального района Воронежской области в целях, не связанных со служебной необходимостью.».

1.1.3. Раздел 3 «Цели обработки персональных данных» изложить в новой редакции:

«В администрации Каменского муниципального района Воронежской области обработка персональных данных осуществляется в следующих целях:

3.1. Реализация кадровой политики в администрации Каменского муниципального района Воронежской области.

3.2. Ведение бюджетного (бухгалтерского) учета и формирование бюджетной и налоговой отчетности, а также отчетности в государственные внебюджетные фонды в администрации Каменского муниципального района Воронежской области.

3.3. Реализация задач в администрации Каменского муниципального района Воронежской области по допуску должностных лиц и граждан Российской Федерации к государственной тайне.

3.4. Реализация полномочий главы администрации Каменского муниципального района Воронежской области по награждению наградами Каменского муниципального района, поощрению главой администрации Каменского муниципального района Воронежской области и администрацией Каменского муниципального района Воронежской области и согласованию награждения государственными и ведомственными наградами Российской Федерации.

3.5. Реализация задач в администрации Каменского муниципального района Воронежской области, подведомственных учреждениях по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

3.6. Ведение воинского учета и бронирования граждан Российской Федерации, пребывающих в запасе Вооруженных Сил Российской Федерации, и работающих в администрации Каменского муниципального района Воронежской области.

3.7. Обеспечение рассмотрения обращений и запросов граждан, поступивших в администрацию Каменского муниципального района Воронежской области, в том числе организация личного приема граждан.

3.8. Составление списков кандидатов в присяжные заседатели Каменского муниципального района Воронежской.

3.9. Организация мероприятий по профессиональному развитию муниципальных служащих Каменского муниципального района Воронежской области, в том числе дополнительного профессионального образования и иных мероприятий по их профессиональному развитию.

3.10. Обеспечение реализации полномочий главы администрации Каменского муниципального района Воронежской области по утверждению членов Общественной палаты Каменского муниципального района Воронежской области.

3.11. Предоставление государственных и муниципальных услуг администрацией Каменского муниципального района Воронежской области.».

1.1.4. Пункт 4.2 раздела 4 «Содержание обрабатываемых персональных данных» после слова «Содержание» дополнить словами «и объем».

1.1.5. Раздел 5 «Категории субъектов персональных данных» изложить в новой редакции:

«5.1. В администрации Каменского муниципального района Воронежской области обрабатываются персональные данные следующих субъектов персональных данных:

5.1.1. Лиц, замещающих или ранее замещавших муниципальные должности, должности муниципальной службы в администрации Каменского муниципального района Воронежской области и иные должности администрации Каменского муниципального района Воронежской области.

5.1.2. Лиц, замещающих или ранее замещавших должности руководителей муниципальных учреждений Каменского муниципального района Воронежской области.

5.1.3. Лиц, замещающих или ранее замещавших должности, включенные в номенклатуру должностей работников администрации Каменского муниципального района Воронежской области, подлежащих оформлению на допуск к государственной тайне.

5.1.4. Лиц, претендующих на замещение вакантных муниципальных должностей и вакантных должностей муниципальной службы администрации Каменского муниципального района Воронежской области, а также вакантных должностей, включенных в номенклатуру должностей работников администрации Каменского муниципального района Воронежской области, подлежащих оформлению на допуск к государственной тайне.

5.1.5. Близких родственников (отец, мать, братья, сестры и дети), супругов, в том числе бывших, и свойственников (супруги братьев и сестер, братья и сестры супругов) лиц, замещающих или ранее замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы администрации Каменского муниципального района Воронежской области, должности руководителей муниципальных учреждений Каменского муниципального района Воронежской области, а также лиц, претендующих на замещение вакантных муниципальных должностей и вакантных должностей муниципальной службы администрации Каменского муниципального района Воронежской области, вакантных должностей руководителей муниципальных учреждений Каменского муниципального района Воронежской области.

5.1.6. Близких родственников (жена (муж), в том числе бывшие, отец, мать, дети, усыновители, усыновленные, полнородные и неполнородные (имеющие общих отца и мать) братья и сестры) лиц, замещающих или ранее замещавших должности, включенные в номенклатуру должностей работников администрации Каменского муниципального района Воронежской области, подлежащих оформлению на допуск к государственной тайне, а также лиц, претендующих на замещение вакантных должностей, включенных в номенклатуру должностей работников администрации Каменского муниципального района Воронежской области, подлежащих оформлению на допуск к государственной тайне.

5.1.7. Лиц, включенных в резерв управленческих кадров в органах местного самоуправления Каменского муниципального района Воронежской области.

5.1.8. Лиц, включенных в кадровые резервы органов местного самоуправления Каменского муниципального района Воронежской области, в кадровый резерв органов местного самоуправления Каменского муниципального района Воронежской области для замещения должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления Каменского муниципального района Воронежской области.

5.1.9. Физических лиц в рамках рассмотрения обращений и запросов граждан.

5.1.10. Лиц, включенных в списки кандидатов в присяжные заседатели Каменского муниципального района Воронежской области.

5.1.11. Иных физических лиц, обработка персональных данных которых производится в целях, установленных настоящими Правилами.

5.2. Категории субъектов персональных данных для каждой цели обработки персональных данных определяются Перечнями персональных данных, обрабатываемых в администрации Каменского муниципального района Воронежской области в связи с реализацией служебных или трудовых отношений, а также в связи с осуществлением муниципальных (государственных) и иных функций.

5.3. В случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», получение согласий субъектов персональных данных на обработку их персональных данных администрацией Каменского муниципального района Воронежской области обеспечивается структурными подразделениями администрации Каменского муниципального района Воронежской области, которые осуществляют сбор персональных данных у субъектов персональных данных.

Согласия субъектов персональных данных на обработку их персональных данных администрацией Каменского муниципального района Воронежской области, полученные в письменной форме, хранятся в структурных подразделениях администрации Каменского муниципального района Воронежской области, которые осуществляют сбор персональных данных, в течение 3 лет с даты прекращения обработки персональных данных соответствующих субъектов персональных данных.

Ответственность за наличие согласия субъектов персональных данных на обработку их персональных данных администрацией Каменского муниципального района Воронежской области несут руководители структурных подразделений администрации Каменского муниципального района Воронежской области, которыми осуществляется сбор персональных данных.»

1.2. Перечни персональных данных, обрабатываемых в администрации Каменского муниципального района Воронежской области в связи с реализацией служебных или трудовых отношений, а также в связи с осуществлением муниципальных (государственных) и иных функций, изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.3. Перечень должностей администрации Каменского муниципального района Воронежской области, замещение которых предусматривает осуществление обработки персональных данных либо осуществление доступа к персональным изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

1.4. В абзаце пятом типовой формы обязательства служащего администрации Каменского муниципального района Воронежской области, непосредственно осуществляющего обработку персональных данных, в случае расторжения с ним служебного контракта (контракта) или трудового договора прекратить обработку персональных данных, ставших известными ему в связи с исполнением должностных обязанностей, слова «общедоступных персональных данных» заменить словами «персональных данных, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с федеральным законом».

1.5. Типовую форму согласия на обработку персональных данных служащих администрации Каменского муниципального Воронежской области, иных субъектов персональных данных изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата администрации Каменского муниципального района Райм Е.Н.

И.п. главы

администрации Каменского

муниципального района С.С. Ершов

Приложение №1

к постановлению администрации

Каменского муниципального района

Воронежской области

от 19.11.2021 № 361

ПЕРЕЧНИ

ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ОБРАБАТЫВАЕМЫХ В АДМИНИСТРАЦИИ КАМЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ В СВЯЗИ С РЕАЛИЗАЦИЕЙ СЛУЖЕБНЫХ ИЛИ ТРУДОВЫХ ОТНОШЕНИЙ, А ТАКЖЕ В СВЯЗИ С ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ (ГОСУДАРСТВЕННЫХ) И ИНЫХ ФУНКЦИЙ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Цель обработки персональных данных | Категории субъектов персональных данных | Персональные данные |
| 1. Реализация кадровой политики в администрации Каменского муниципального района Воронежской области | Лица, замещающие или ранее замещавшие муниципальные должности, должности муниципальной службы в администрации Каменского муниципального района Воронежской области и иные должности в администрации Каменского муниципального района Воронежской области.  Лица, замещающие или ранее замещавшие должности руководителей муниципальных учреждений Каменского муниципального района Воронежской области.  Близкие родственники (отец, мать, братья, сестры и дети), супругов, в том числе бывшие, и свойственники (супруги братьев и сестер, братья и сестры супругов) лиц, замещающих или ранее замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы администрации Каменского муниципального района Воронежской области, должности руководителей муниципальных учреждений Каменского муниципального района Воронежской области, а также лиц, претендующих на замещение вакантных муниципальных должностей и вакантных должностей муниципальной службы администрации Каменского муниципального района Воронежской области, вакантных должностей руководителей муниципальных учреждений Каменского муниципального района Воронежской области.  Лица, включенные в резерв управленческих кадров в органах местного самоуправления Каменского муниципального района Воронежской области.  Лица, включенные в кадровые резервы органов местного самоуправления Каменского муниципального района Воронежской области, в кадровый резерв органов местного самоуправления Каменского муниципального района Воронежской области для замещения должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления Каменского муниципального района Воронежской области.  Физические лица, обработка персональных данных которых производится в соответствии с установленной целью. | - Фамилия, имя, отчество (при наличии);  - прежние фамилия, имя, отчество (при наличии), дата, место и причина изменения (в случае изменения);  - дата и место рождения;  - пол;  - гражданство;  - прежнее гражданство, дата и причина изменения (в случае изменения);  - гражданство другого государства (при наличии);  - данные об изображении лица (фотография);  - владение иностранными языками и языками народов Российской Федерации;  - сведения об образовании;  - сведения об ученой степени, ученом звании;  - сведения о профессиональной переподготовке и (или) повышении квалификации;  - сведения о месте работы и должности с начала трудовой деятельности (включая военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность);  - классный чин федеральной государственной гражданской службы, и (или) гражданской службы субъекта Российской Федерации, и (или) муниципальной службы, дипломатический ранг, воинское и (или) специальное звание, классный чин правоохранительной службы (кем и когда присвоены);  - сведения о государственных наградах, иных наградах, поощрениях и знаках отличия;  - адреса и даты регистрации по месту жительства;  - адреса фактического проживания;  - паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан);  - данные документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами Российской Федерации (серия, номер, кем и когда выдан);  - пребывание за границей (когда, где и с какой целью);  - семейное положение;  - данные свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния;  - номер телефона;  - адрес электронной почты;  - сведения по воинскому учету;  - идентификационный номер налогоплательщика;  - данные документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета;  - сведения о наличии (отсутствии) судимости;  - сведения о допуске к государственной тайне, оформленном за период работы, службы, учебы;  - данные страхового медицинского полиса обязательного медицинского страхования;  - сведения о доходах (расходах), имуществе и обязательствах имущественного характера;  - сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которых государственным гражданским служащим или гражданином Российской Федерации, претендующим на замещение должности государственной гражданской службы, размещалась общедоступная информация, а также данные, позволяющие его идентифицировать;  - фамилия, имя, отчество (при наличии), прежние фамилия, имя, отчество (в случае изменения), дата и место рождения (смерти), адрес регистрации по месту жительства, адрес фактического проживания, место работы и должность, сведения о наличии (отсутствии) судимости близких родственников, супругов, в том числе бывших, и свойственников |
| 2. Ведение бюджетного (бухгалтерского) учета и формирование бюджетной и налоговой отчетности, а также отчетности в государственные внебюджетные фонды в администрации Каменского муниципального района Воронежской области | Лица, замещающие или ранее замещавшие муниципальные должности, должности муниципальной службы в администрации Каменского муниципального района Воронежской области и иные должности в администрации Каменского муниципального района Воронежской области.  Физические лица, обработка персональных данных которых производится в соответствии с установленной целью. | Фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, гражданство;  классный чин федеральной государственной гражданской службы и (или) гражданской службы субъекта Российской Федерации и (или) муниципальной службы, дипломатический ранг, воинское и (или) специальное звание, классный чин  правоохранительной службы (кем и когда присвоены);  адрес регистрации и фактического проживания;  паспорт (серия, номер, кем и когда выдан);  номер телефона;  идентификационный номер налогоплательщика;  номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;  сведения о доходах (расходах), имуществе и обязательствах имущественного характера;  реквизиты банковского счета;  свидетельство о рождении детей. |
| 3. Реализация задач в администрации Каменского муниципального района Воронежской области по допуску должностных лиц и граждан Российской Федерации к государственной тайне | Лица, замещающие или ранее замещавшие должности, включенные в номенклатуру должностей работников администрации Каменского муниципального района Воронежской области, подлежащих оформлению на допуск к государственной тайне.  Лица, претендующие на замещение вакантных муниципальных должностей и вакантных должностей муниципальной службы администрации Каменского муниципального района Воронежской области, а также вакантных должностей, включенных в номенклатуру должностей работников администрации Каменского муниципального района Воронежской области, подлежащих оформлению на допуск к государственной тайне.  Близкие родственники (жена (муж), в том числе бывшие, отец, мать, дети, усыновители, усыновленные, полнородные и неполнородные (имеющие общих отца и мать) братья и сестры) лиц, замещающих или ранее замещавших должности, включенные в номенклатуру должностей работников администрации Каменского муниципального района Воронежской области, подлежащих оформлению на допуск к государственной тайне, а также лиц, претендующих на замещение вакантных должностей, включенных в номенклатуру должностей работников администрации Каменского муниципального района Воронежской области, подлежащих оформлению на допуск к государственной тайне. | - Фамилия, имя, отчество (при наличии);  - прежние фамилия, имя, отчество (при наличии), дата, место и причина изменения (в случае изменения);  - дата и место рождения;  - пол;  - гражданство;  - прежнее гражданство, дата и причина изменения (в случае изменения);  - гражданство другого государства (при наличии);  - данные об изображении лица (фотография);  - сведения об образовании;  - сведения о месте работы и должности с начала трудовой деятельности (включая военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность);  - адреса и даты регистрации по месту жительства;  - адреса фактического проживания;  - паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан);  - данные документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами Российской Федерации (серия, номер, кем и когда выдан);  - пребывание за границей (когда, где и с какой целью);  - семейное положение;  - номер телефона;  - сведения по воинскому учету;  - сведения о наличии (отсутствии) судимости;  - сведения о допуске к государственной тайне, оформленном за период работы, службы, учебы;  - сведения о наличии ходатайства о выезде (въезде) на постоянное место жительства в другое государство;  - фамилия, имя, отчество (при наличии), дата и место рождения, гражданство, адрес регистрации по месту жительства, адрес фактического проживания, откуда и когда прибыл, место работы и должность, сведения о наличии (отсутствии) судимости близких родственников, прежние фамилия, имя, отчество (в случае изменения);  - сведения о наличии близких родственников, постоянно проживающих (проживавших) за границей (в том числе в связи с работой либо обучением) (фамилия, имя, отчество (при наличии), степень родства, период проживания за границей) |
| 4. Реализация полномочий главы администрации Каменского муниципального района Воронежской области по награждению наградами Каменского муниципального района, поощрению главой администрации Каменского муниципального района Воронежской области и администрацией Каменского муниципального района Воронежской области и согласованию награждения государственными и ведомственными наградами Российской Федерации | Лица, замещающие или ранее замещавшие муниципальные должности, должности муниципальной службы в администрации Каменского муниципального района Воронежской области и иные должности в администрации Каменского муниципального района Воронежской области.  Физические лица, обработка персональных данных которых производится в соответствии с установленной целью. | - Фамилия, имя, отчество (при наличии);  - дата и место рождения;  - пол;  - гражданство;  - сведения об образовании;  - сведения об ученой степени, ученом звании;  - сведения о месте работы и должности с начала трудовой деятельности;  - сведения о государственных наградах, иных наградах, поощрениях и знаках отличия;  - адрес и дата регистрации по месту жительства;  - адрес фактического проживания;  - паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан) |
| 5. Реализация задач в администрации Каменского муниципального района Воронежской области, подведомственных учреждениях по профилактике коррупционных и иных правонарушений | Лица, замещающие или ранее замещавшие муниципальные должности, должности муниципальной службы в администрации Каменского муниципального района Воронежской области и иные должности в администрации Каменского муниципального района Воронежской области.  Лица, замещающие или ранее замещавшие должности руководителей муниципальных учреждений Каменского муниципального района Воронежской области.  Близкие родственники (отец, мать, братья, сестры и дети), супругов, в том числе бывшие, и свойственники (супруги братьев и сестер, братья и сестры супругов) лиц, замещающих или ранее замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы администрации Каменского муниципального района Воронежской области, должности руководителей муниципальных учреждений Каменского муниципального района Воронежской области, а также лиц, претендующих на замещение вакантных муниципальных должностей и вакантных должностей муниципальной службы администрации Каменского муниципального района Воронежской области, вакантных должностей руководителей муниципальных учреждений Каменского муниципального района Воронежской области.  Лица, включенные в резерв управленческих кадров в органах местного самоуправления Каменского муниципального района Воронежской области.  Лица, включенные в кадровые резервы органов местного самоуправления Каменского муниципального района Воронежской области, в кадровый резерв органов местного самоуправления Каменского муниципального района Воронежской области для замещения должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления Каменского муниципального района Воронежской области.  Физические лица, обработка персональных данных которых производится в соответствии с установленной целью. | - Фамилия, имя, отчество (при наличии);  - прежние фамилия, имя, отчество (при наличии);  - дата и место рождения;  - пол;  - гражданство;  - данные об изображении лица (фотография);  - сведения об образовании;  - сведения об ученой степени, ученом звании;  - сведения о профессиональной переподготовке и (или) повышении квалификации;  - сведения о месте работы и должности с начала трудовой деятельности (включая военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность);  - классный чин федеральной государственной гражданской службы и (или) гражданской службы субъекта Российской Федерации и (или) муниципальной службы, дипломатический ранг, воинское и (или) специальное звание, классный чин правоохранительной службы (кем и когда присвоены);  - сведения о государственных наградах, иных наградах, поощрениях и знаках отличия;  - адрес и дата регистрации по месту жительства;  - адрес фактического проживания;  - паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан);  - данные документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами Российской Федерации (серия, номер, кем и когда выдан);  - семейное положение;  - данные свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния;  - номер телефона;  - сведения по воинскому учету;  - идентификационный номер налогоплательщика;  - данные документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета;  - сведения о наличии (отсутствии) судимости;  - сведения о допуске к государственной тайне, оформленном за период работы, службы, учебы;  - данные страхового медицинского полиса обязательного медицинского страхования;  - сведения о доходах (расходах), имуществе и обязательствах имущественного характера;  - сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которых государственным гражданским служащим или гражданином Российской Федерации, претендующим на замещение должности государственной гражданской службы, размещалась общедоступная информация, а также данные, позволяющие его идентифицировать;  - фамилия, имя, отчество (при наличии), дата и место рождения (смерти), адрес регистрации по месту жительства, адрес фактического проживания, место работы и должность, сведения о наличии (отсутствии) судимости близких родственников, супругов, в том числе бывших, и свойственников |
| 6. Ведение воинского учета и бронирования граждан Российской Федерации, пребывающих в запасе Вооруженных Сил Российской Федерации, и работающих в администрации Каменского муниципального района Воронежской области | Лица, замещающие или ранее замещавшие муниципальные должности, должности муниципальной службы в администрации Каменского муниципального района Воронежской области и иные должности в администрации Каменского муниципального района Воронежской области. | - Фамилия, имя, отчество (при наличии);  - прежние фамилия, имя, отчество (при наличии), дата, место и причина изменения (в случае изменения);  - дата и место рождения;  - пол;  - гражданство;  - данные об изображении лица (фотография);  - владение иностранными языками и языками народов Российской Федерации;  - сведения об образовании;  - сведения об ученой степени, ученом звании;  - сведения о профессиональной переподготовке и (или) повышении квалификации;  - сведения о месте работы и должности с начала трудовой деятельности (включая военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность);  - классный чин федеральной государственной гражданской службы и (или) гражданской службы субъекта Российской Федерации и (или) муниципальной службы, дипломатический ранг, воинское и (или) специальное звание, классный чин правоохранительной службы (кем и когда присвоены);  - адрес и дата регистрации по месту жительства;  - адрес фактического проживания;  - паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан);  - данные документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами Российской Федерации (серия, номер, кем и когда выдан);  - пребывание за границей (когда, где и с какой целью);  - отношение к воинской обязанности;  - сведения по воинскому учету;  - сведения о наличии (отсутствии) судимости;  - сведения о допуске к государственной тайне, оформленном за период работы, службы, учебы |
| 7. Обеспечение рассмотрения обращений и запросов граждан, поступивших в администрацию Каменского муниципального района Воронежской области, в том числе организация личного приема граждан | Физические лица в рамках рассмотрения обращений и запросов граждан | - Фамилия, имя, отчество (при наличии);  - почтовый адрес;  - адрес электронной почты |
| 8. Составление списков кандидатов в присяжные заседатели Каменского муниципального района Воронежской области | Лица, включенные в списки кандидатов в присяжные заседатели Каменского муниципального района Воронежской области | - Фамилия, имя, отчество (при наличии);  - дата рождения;  - пол;  - адрес фактического проживания |
| 9. Организация мероприятий по профессиональному развитию муниципальных служащих Каменского муниципального района Воронежской области, в том числе дополнительного профессионального образования и иных мероприятий по их профессиональному развитию | Лица, замещающие или ранее замещавшие муниципальные должности, должности муниципальной службы в администрации Каменского муниципального района Воронежской области и иные должности в администрации Каменского муниципального района Воронежской области.  Лица, замещающие или ранее замещавшие должности руководителей муниципальных учреждений Каменского муниципального района Воронежской области.  Лица, включенные в резерв управленческих кадров в органах местного самоуправления Каменского муниципального района Воронежской области.  Лица, включенные в кадровые резервы органов местного самоуправления Каменского муниципального района Воронежской области, в кадровый резерв органов местного самоуправления Каменского муниципального района Воронежской области для замещения должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления Каменского муниципального района Воронежской области. | - Фамилия, имя, отчество (при наличии);  - прежние фамилия, имя, отчество (при наличии);  - дата и место рождения;  - пол;  - гражданство;  - данные об изображении лица (фотография);  - сведения об образовании;  - сведения об ученой степени, ученом звании;  - сведения о профессиональной переподготовке и (или) повышении квалификации;  - сведения о месте работы и должности с начала трудовой деятельности (включая военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность);  - классный чин федеральной государственной гражданской службы и (или) гражданской службы субъекта Российской Федерации и (или) муниципальной службы, дипломатический ранг, воинское и (или) специальное звание, классный чин правоохранительной службы (кем и когда присвоены);  - адрес фактического проживания;  - номер телефона;  - адрес электронной почты;  - сведения по воинскому учету;  - сведения о допуске к государственной тайне, оформленном за период работы, службы, учебы |
| 10. Обеспечение реализации полномочий главы администрации Каменского муниципального района Воронежской области по утверждению членов Общественной палаты Каменского муниципального района Воронежской области | Физические лица, обработка персональных данных которых производится в соответствии с установленной целью. | - Фамилия, имя, отчество (при наличии);  - дата и место рождения;  - гражданство;  - гражданство другого государства (при наличии);  - сведения об образовании;  - сведения о месте работы и должности;  - адрес фактического проживания;  - семейное положение;  - сведения о наличии (отсутствии) судимости (когда, каким судом, к какому виду наказания и на какой срок осужден) |
| 11. Предоставление государственных и муниципальных услуг администрацией Каменского муниципального района Воронежской области | Физические лица, обработка персональных данных которых производится в соответствии с установленной целью. | фамилия, имя, отчество;  число, месяц, год рождения;  место рождения;  вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, наименование органа, выдавшего документ, дата выдачи;  адрес места жительства (адрес регистрации, фактического проживания);  страховой номер индивидуального лицевого счета страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (СНИЛС);  идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);  номер банковской карты (в случае безналичного расчета);  иные персональные данные в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Воронежской области, необходимые для достижения цели обработки персональных данных. |

Приложение №2

к постановлению администрации

Каменского муниципального района

Воронежской области

от 19.11.2021 № 361

ПЕРЕЧЕНЬ

ДОЛЖНОСТЕЙ АДМИНИСТРАЦИИ КАМЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ, ЗАМЕЩЕНИЕ КОТОРЫХ ПРЕДУСМАТРИВАЕТ ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ЛИБО ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ДОСТУПА

К ПЕРСОНАЛЬНЫМ ДАННЫМ

Аппарат администрации Каменского муниципального района:

- глава администрации Каменского муниципального района;

- заместитель главы администрации района по социальным вопросам, руководитель отдела по культуре;

- заместитель главы администрации района по строительству, промышленности, транспорту, связи и ЖКХ;

- заместитель главы администрации района по развитию сельских территорий;

- руководитель аппарата администрации Каменского муниципального района;

- помощник главы администрации по мобилизационной работе;

- главный бухгалтер;

- старший специалист;

- главный специалист – ответственный секретарь по делам несовершеннолетних.

Организационно-правовой отдел администрации Каменского муниципального района:

- начальник отдела;

- старший специалист;

- ведущий специалист;

- ведущий специалист по ведению регистра НПА;

- старший специалист по информационной безопасности;

- ведущий специалист – секретарь административной комиссии;

- старший инспектор.

Отдел по строительству, промышленности, транспорту, связи и ЖКХ администрации Каменского муниципального района:

- начальник отдела;

- главный специалист – архитектор;

- старший специалист.

Отдел по экономике, промышленности и инвестициям администрации Каменского муниципального района:

- начальник отдела;

- старший специалист.

Отдел аграрной политики и муниципального имущества администрации Каменского муниципального района:

- главный специалист;

- ведущий специалист;

- старший специалист;

- старший инспектор.

Архив администрации Каменского муниципального района:

- заведующий архивом;

Сектор ГО и ЧС:

- начальник сектора ГО и ЧС;

- старший инспектор.

Приложение №3

к постановлению администрации

Каменского муниципального района

Воронежской области

от 19.11.2021 № 361

ТИПОВАЯ ФОРМА СОГЛАСИЯ

НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

СЛУЖАЩИХ АДМИНИСТРАЦИИ КАМЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ,ИНЫХ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

паспорт (основой документ, удостоверяющий личность) \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(серия, номер)

выдан "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(дата выдачи) (выдавший орган)

зарегистрированный(ая) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(адрес регистрации)

даю свое согласие на обработку в администрации Каменского муниципального района Воронежской области (Воронежская область, Каменский район, пгт. Каменка, ул. Ленина, 26) моих персональных данных, относящихся к перечисленным ниже категориям персональных данных (ненужное зачеркнуть):

фамилия, имя, отчество (при наличии);

прежние фамилия, имя, отчество (при наличии), дата, место и причина изменения (в случае изменения);

дата и место рождения;

пол;

гражданство;

прежнее гражданство, дата и причина изменения (в случае изменения);

гражданство другого государства (при наличии);

данные об изображении лица (фотография);

владение иностранными языками и языками народов Российской Федерации;

сведения об образовании;

сведения об ученой степени, ученом звании;

сведения о профессиональной переподготовке и (или) повышении квалификации;

сведения о месте работы и должности с начала трудовой деятельности (включая военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность);

классный чин федеральной государственной гражданской службы и (или) гражданской службы субъекта Российской Федерации и (или) муниципальной службы, дипломатический ранг, воинское и (или) специальное звание, классный чин правоохранительной службы (кем и когда присвоены);

сведения о государственных наградах, иных наградах, поощрениях и знаках отличия;

адреса и даты регистрации по месту жительства;

адреса фактического проживания;

паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан);

данные документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами Российской Федерации (серия, номер, кем и когда выдан);

пребывание за границей (когда, где и с какой целью);

семейное положение;

данные свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния;

номер телефона;

адрес электронной почты;

сведения по воинскому учету;

идентификационный номер налогоплательщика;

данные документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета;

сведения о наличии (отсутствии) судимости;

сведения о допуске к государственной тайне, оформленном за период работы, службы, учебы;

данные страхового медицинского полиса обязательного медицинского страхования;

сведения о доходах (расходах), имуществе и обязательствах имущественного характера;

сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которых государственным гражданским служащим или гражданином Российской Федерации, претендующим на замещение должности государственной гражданской службы, размещалась общедоступная информация, а также данные, позволяющие его идентифицировать;

фамилия, имя, отчество (при наличии), прежние фамилия, имя, отчество (в случае изменения), дата и место рождения (смерти), адрес регистрации по месту жительства, адрес фактического проживания, место работы и должность, сведения о наличии (отсутствии) судимости близких родственников, супругов, в том числе бывших, и свойственников.

все перечисленные иные персональные данные \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(перечислить)

Я даю согласие на обработку персональных данных с целью

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(указывается цель обработки персональных данных)

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанной выше цели, включая (ненужное зачеркнуть): сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Разрешаю администрации Каменского муниципального района Воронежской области передавать персональные данные, приведенные в настоящем согласии, третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией в установленных федеральным законом случаях, а также в

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(наименование и адрес организации, в которую разрешается передавать персональные данные)

Я проинформирован(а), что администрация Каменского муниципального района Воронежской области осуществляет обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Настоящее согласие действует до достижения цели обработки персональных данных или в течение срока хранения персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

"\_\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (подпись) (расшифровка подписи)