Приложение 2

Одобрена на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному

поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта

интересов в администрации Каменского муниципального района

Воронежской области (Протокол № 1 от 10.01.2023 г.)

Карта коррупционных рисков

администрации Каменского муниципального района Воронежской области

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Коррупционно-опасные полномочия | | Наименование  структурного  подразделения,  органа  администрации  муниципального района | Наименование  должности | Типовые ситуации | Степень  риска  (низкая, средняя,  высокая) | Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска | |
| 1 | 2 | | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | |
| 1.1 | Организация деятельности исполнительно распорядительного органа местного самоуправления Каменского муниципального района | | Администрация  муниципального  района, органы  администрации  муниципального  района | Глава администрации муниципального района, заместители главы администрации, помощник главы администрации по мобилизационной работе, руководитель аппарата,  руководители отделов, начальники отделов | Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица, либо его родственников, либо любой личной заинтересованности | средняя | Информационная открытость деятельности исполнительно распорядительно органа местного самоуправления муниципального района.  Контроль исполнения требований антикоррупционного законодательства | |
| 1.2 | Взаимоотношения с должностными лицами в вышестоящих организациях, органах власти. | | Администрация | Заместители главы администрации, помощник главы администрации по мобилизационной работе,  руководитель аппарата, руководители отделов, начальники отделов | Дарение подарков и оказание неслужебных услуг вышестоящим должностным лицам, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий. | высокая | Разъяснения служащим:  - об обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению  коррупционного  правонарушения,  - о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений | |
| 1.3 | Разработка  нормативных правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции администрации Каменского муниципального района | | Администрация  муниципального  района,  отделы  администрации | Заместители главы администрации, руководитель аппарата, руководители и начальники отделов | Разработка проектов правовых актов администрации муниципального района, содержащих коррупционные факты. | низкая | Привлечение органов местного самоуправления муниципальных образований,  представителей институтов гражданского общества к разработке проектов нормативно-правовых актов администрации муниципального района Информирование населения о возможности участия в проведении независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативно-правовых актов.  Антикоррупционная экспертиза органами прокуратуры.  Размещение информации на официальном сайте. | |
| **2. Организационно-правовой отдел** | | | | | | | | |
| 2.1. | Подготовка проектов нормативных правовых актов | | Организационно-правовой отдел | Начальник отдела | Разработка и согласование проектов нормативных правовых актов, содержащих коррупциогенные факторы | низкая | - нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий служащими при осуществлении коррупционно - опасной функции и привлечение к разработке проектов нормативных правовых актов институтов гражданского общества в формах обсуждения, создания совместных рабочих групп;  - разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. | |
| 2.2. | Составление,  заполнение  документов.  справок,  отчетности | | Организационно-правовой отдел | Начальник отдела | Искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчетных документах, справок гражданам, являющихся существенным элементом служебной деятельности | низкая | Организация повышения уровня знаний и профессионализма муниципальных служащих. | |
| 2.3. | Организация работы по приему на работу, в т. ч. подготовка проекта распоряжения, оформление документов о приеме на работу | | Организационно-правовой отдел | Руководитель аппарата, начальник отдела | Использование в личных интересах информации о предстоящих вакансиях. Предоставление необоснованных преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на муниципальную службу отдельным гражданам | средняя | Разъяснения служащим:  - об обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения,  - о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений | |
| 2.4. | Осуществление приема граждан  (предоставление  консультации) | | Администрация  муниципального  района, отделы  администрации | Глава администрации,  Заместители главы администрации, руководитель аппарата, руководители и начальники отделов | Нарушение установленного порядка рассмотрения обращения граждан. Преследование личных интересов и интересов третьих лиц, при рассмотрении обращений | низкая | Разъяснения служащим:   * об обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения, * о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений | |
| 2.5. | Осуществление сбора и  анализа сведений о  доходах, расходах, об  имуществе и  обязательствах  имущественного  характера  муниципальных  служащих,  руководителей  муниципальных  учреждений и членов  их семей, а также  граждан,  претендующих на замещение должности муниципальной службы и должности руководителя муниципального учреждения и | | Организационно-правовой отдел | Руководитель аппарата, начальник отдела | Искажение, сокрытие выявленных нарушений по результатам проверки. | средняя | Разъяснения служащим:   * об обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; * о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений; Осуществление надзора органами прокуратуры (плановые и внеплановые проверки). | |
| 2.6. | Проведение конкурсов  на замещение  вакантной должности  муниципальной  службы, аттестации  муниципальных  служащих,  квалификационных  экзаменов  муниципальных  служащих, обеспечение  работы конкурсной,  аттестационной  комиссий | | Организационно-правовой отдел | Заместители главы администрации, руководитель аппарата, начальник отдела | Оказание влияния на принятие решения, в целях преследования личного интереса лиц влекущего предоставление необоснованных преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на муниципальную службу отдельным гражданам, необоснованное присвоение классных чинов муниципальным служащим | средняя | Разъяснения служащим:   * об обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения, * о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений | |
| 2.7. | Проведение конкурсов на замещение вакантной должности муниципальной службы, включение в кадровый резерв на замещение должности муниципальной службы | | Организационно-правовой отдел | Заместители главы администрации, руководитель аппарата, начальник отдела | Признание победителем конкурса на замещение вакантной должности, на включение в кадровый резерв на замещение вакантной должности муниципальной службы признан кандидат, не соответствующий квалификационным требованиям к данной должности, а по рекомендации, либо хороший знакомый, или по иным незаконным основаниям. | средняя | Разъяснения служащим:   * об обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения, * о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений | |
| 2.8. | Согласование проектов нормативных правовых актов администрации Каменского муниципального района | | Организационно-правовой отдел | Начальник отдела | Согласование проектов нормативных правовых актов администрации муниципального района, содержащих коррупционные факты. | Низкая | Привлечение к разработке проектов нормативно правовых актов администрации муниципального района органов местного самоуправления муниципальных образований,  представителей институтов гражданского общества. Информирование населения о возможности участия в проведении независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативно-правовых актов. Антикоррупционная экспертиза органами прокуратуры. Размещение информации на официальном сайте. | |
| 2.9. | Защита прав и законных интересов администрации Каменского муниципального района в арбитражных судах, судах общей юрисдикции, у мировых судей, в Федеральной антимонопольной службе и иных органах | | Организационно-правовой отдел | Начальник отдела | Согласование позиции представления в суде интересов администрации муниципального района, используя договоренность с судьей либо с  заинтересованными лицами | средняя | Размещение на официальном сайте администрации муниципального района информации о результатах рассмотренных в суде дел. Разъяснения служащим:  - об обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения,  - о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. | |
| 2.10. | Проведение правовой экспертизы договоров и соглашений, заключаемых от имени администрации Каменского муниципального района | | Организационно-правовой отдел | Начальник отдела | Согласование проектов договоров (соглашений), предоставляющих необоснованные преимущества отдельным субъектам, в соответствии с полученным от заинтересованных лиц вознаграждением. | низкая | * Организация повышения квалификации и профессионализма специалистов; * исключение необходимости личного взаимодействия (общения) должностных лиц с гражданами и организациями при проведении правовой экспертизы договоров и соглашений; * ведение отчетности по результатам проведения правовой экспертизы договоров и соглашений; * разъяснение служащим: * обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; * мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений. | |
| 2.11. | Участие в заседаниях комиссий, рабочих групп, других коллегиальных органов, созданных при администрации | | Организационно-правовой отдел | Начальник отдела | Принятие решений создающих необоснованные преимущества граждан, хозяйствующих субъектов | высокая | - четкая регламентация порядка, способа и сроков совершения действий специалистами необходимых для участия в работе коллегиальных органов, принятии и исполнении решений коллегиальных органо, принятии и исполнении решений коллегиальных органов;  - принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;  - разъяснение служащим:  - обязанности  незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения;  - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений;  - исключение необходимости личного взаимодействия (общения) специалистов с гражданами; | |
| 2.12. | Рассмотрение дел об  административных  правонарушениях. | | Организационно-правовой отдел | Начальник отдела | Должностному лицу при  осуществлении производства  по делу об  административном  правонарушении лицом.  совершившим  правонарушение, либо его  представителем,  предлагается или обещается  вознаграждение за действия(бездействие), связанные с осуществлением административного производства, в интересах правонарушителя. | высокая | - организация повышения  квалификации и  профессионализма  специалистов;  - четкая регламентация  порядка, способа и сроков  совершения действий  специалистами  необходимых для участия;  - исключения необходимости личною взаимодействия (общения) специалистов, участвующих в рассмотрении дел об административных правонарушениях, с гражданами и организациями;  - принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;  - разъяснение служащим:  - обязанности  незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении сто к совершению коррупционного правонарушения,  - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений; -укрепление и развитие эффективных форм сотрудничества с правоохранительными органами, другими компетентными органами по вопросам  Противодействия коррупции. | |
| **3. Отдел по экономике** | | | | | | | | |
| 3.1. | Разработка и реализация муниципальной  программы  (подпрограммы) развития малого и среднего предпринимательства в Каменском муниципальном районе | | Отдел по экономике | заместитель главы администрации, курирующий данное направление, начальник отдела | Вынесение проектов муниципальных программ на рассмотрение в Совет  народных депутатов  муниципального района,  предоставляющих  необоснованные  преимущества отдельным  группам субъектов малого и  среднего  предпринимательства.  При комиссионном принятии  решений о предоставлении  муниципальной поддержки  может быть принято  решение в нарушение  законодательства за  предложенное  вознаграждение | средняя | Учет мнения при разработке проектов программ, совместных  рабочих групп, результатов  оценки регулирующего  воздействия и  антикоррупционной  экспертизы нормативных  правовых актов в целях  выявления положений,  необоснованно  предоставляющих  преимущества отдельным  субъектам хозяйствующей  деятельности и  затрудняющих  осуществление  предпринимательской  деятельности, исключение излишних административных процедур при внесении проектов муниципальных программ в Совет народных депутатов муниципального района. Строгое соблюдение регламента принятия решения | |
| 3.2. | Осуществление мониторинга использования средств местного бюджета Каменского муниципального района, выделяемых на оказание муниципальной поддержки малого | | Отдел по экономике | начальник отдела | |  | | --- | | Бездействие в ходе | | проведения мониторинга | | использования субсидий их | | получателями в соответствии | | с условиями и целями, | | определенными Программой, | | средняя | |  | | --- | | Строгое соблюдение | | проведения мониторинга  использования субсидий | | их получателями в | | соответствии с условиями и | | целями, определенными | | программой | | |
| 3.3. | Прием заявлений от молодых семей, с необходимым пакетом документов, для постановки на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий в рамках реализации муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Каменского муниципального района Воронежской области» | | Отдел по экономике | заместитель главы администрации, курирующий данное направление, начальник отдела | Установление необоснованных преимуществ при постановке граждан на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий в рамках реализации муниципальной «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Каменского муниципального района Воронежской области», требование лишних документов | средняя | Установление четкой регламентации способа и сроков совершения действий должностным лицом при осуществлении коррупционной-опасной функции.  Разъяснения служащим:   * об обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения, * о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений | |
| 3.4 | Составление, заполнение документов, справок, отчетности | | Отдел по экономике | Начальник отдела | Искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчетных документах, справок гражданам, являющихся существенным элементом служебной деятельности | низкая | Организация повышения уровня знаний и профессионализма муниципальных служащих. | |
| **4. Отдел аграрной политики и муниципального имущества** | | | | | | | | |
| 4.1. | Выполнение функций по оказанию муниципальных услуг по предоставлению земельных участков на праве их аренды и праве собственности | | Отдел аграрной политики и муниципального имущества | Руководитель отдела, заместитель руководителя отдела | Установление необоснованных преимуществ для граждан и юридических лиц. Умышленное затягивание предоставления муниципальных услуг | высокая | Установление четкой регламентации способа и сроков совершения действий должностным лицом при осуществлении коррупционной-опасной функции | |
| 4.2. | Выполнение функций по проведению аукционов по продаже муниципального имущества и предоставлению такого имущества на праве собственности | | Отдел аграрной политики и муниципального имущества | Руководитель отдела, заместитель руководителя отдела | Установление необоснованных преимуществ для граждан и юридических лиц | высокая | Установление четкой регламентации способа и сроков совершения действий должностным лицом при осуществлении коррупционной-опасной функции.  Разъяснения служащим:   * об обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения, * о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений | |
| 4.3. | Организация работы по приему на работу, в т. ч. подготовка проекта приказа, оформление документов о приеме на работу | | Отдел аграрной политики и муниципального имущества | Руководитель отдела, заместитель руководителя отдела | Использование в личных интересах информации о предстоящих вакансиях. Предоставление необоснованных преимуществ(протекционизм, семейственность) для поступления на муниципальную службу отдельным гражданам | средняя | Разъяснения служащим:  - об обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного  правонарушения,  - о мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений | |
| 5.Отдел по строительству, архитектуре, транспорту, связи и ЖКХ | | | | | | | | |
| 5.1. | Осуществление контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации в области  градостроительной деятельности и иных нормативных правовых актов в рамках полномочий | | Отдел по строительству, архитектуре, транспорту, связи и ЖКХ | Заместитель главы администрации- начальник отдела архитектуры и градостроительства | Необъективный контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации в области градостроительной деятельности, в целях преследования интересов лиц | высокая | Разъяснения служащим:   * об обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения, * о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений | |
| 5.3. | Подготовка и выдача разрешений на установку рекламных конструкций | | Отдел по строительств, архитектуре, транспорту, связи и ЖКХ | Заместитель главы администрации- начальник отдела архитектуры и градостроительства | Принятие необоснованных решений, отказ в выдаче разрешения при отсутствии каких-либо замечаний в целях преследования интересов лиц. Умышленное затягивание процесса предоставления услуги. | средняя | Установление четкой регламентации способа и сроков совершения действий должностным лицом при осуществлении коррупционной-опасной функции.  Разъяснения служащим:   * об обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения, * о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений | |
| **6. Отдел образования и молодежной политики, спорта и туризма** | | | | | | | | |
| 6.1. | Осуществление приема граждан  (предоставление  консультаций) | | Отдел  образования и  молодежной  политики,спорта и туризма | Руководитель отдела, заместитель руководителя отдела | Нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан, в целях преследования интересов лиц | низкая | Разъяснения служащим:   * об обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения;   о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений | |
| 6.2. | Осуществление сбора и анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного  характера  руководителей  муниципальных  учреждений и членов  семей, а также граждан,  претендующих на  замещение должности  руководителя  муниципального  учреждения | | Отдел  образования и  молодежной  политики, спорта и туризма | Руководитель отдела, заместитель руководителя отдела | Искажение, сокрытие, выявленных нарушений по результатам проверки, сведений о доходах в целях преследования интересов лиц | средняя | Разъяснения служащим:  - об обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению  коррупционного  правонарушения;  - о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Осуществление надзора органами прокуратуры (плановые и внеплановые проверки) | |
| 6.3. | Работа со служебной  информацией,  документами | | Отдел  образования и  молодежной  политики,спорта и туризма | Руководитель отдела, заместитель руководителя отдела | Использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению | средняя | Проведение следующей работы:   * ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения противодействия коррупции; * разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. | |
| 6.4. | Прием заявлений, постановка на учет детей для зачисления в образовательные организации, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования | | Отдел  образования и  молодежной  политики, спорта и туризма | Заместитель главы администрации, курирующий данное направление, руководитель отдела, заместитель руководителя отдела | Установление необоснованных преимуществ при постановке детей на учет для зачисления в образовательные организации, реализующие основную  общеобразовательную программу дошкольного образования | высокая | Установление четкой регламентации способа и сроков совершения действий должностным лицом при осуществлении коррупционно-опасной функции.  Разъяснения служащим:  - об обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного  правонарушения;  - о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений | |
| 6.6. | Осуществление надзора за деятельностью опекунов и попечителей, деятельностью организаций, в которые помещены  недееспособные или не полностью  дееспособные граждане, а также осуществление контроля за условиями жизни и воспитания детей в семьях усыновителей граждан РФ, проживающих на территории РФ | | Отдел  образования и  молодежной  политики, спорта и туризма | Заместитель главы администрации, курирующий данное направление, руководитель отдела, заместитель руководителя отдела | При проведении проверки не отражение в акте проверки выявленных нарушений действующего законодательства в целях преследования интересов лиц | средняя | Разъяснения служащим:   * об обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; * о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений Регламентация осуществления надзора за деятельностью опекунов и попечителей | |
| 6.7. | Организация работы по приему на работу, в т. ч. подготовка проекта приказа, оформление документов о приеме на работу | | Отдел  образования и  молодежной  политики | Заместитель главы администрации, курирующий данное направление, руководитель отдела, заместитель руководителя отдела | 11редоставлсние не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на работу в отдел в целях преследования интересов лиц | низкая | Разъяснения служащим, собеседование с кандидатами на вакантную должность:   * об обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; * о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений | |
| 6.8. | Организация и проведение олимпиад и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, физкультурных и спортивных мероприятий | | Отдел  образования и  молодежной  политики, спорта и туризма | Руководитель отдела, заместитель руководителя отдела | Предоставление не предусмотренных законом преимуществ для победы или участия в олимпиадах, конкурсах и мероприятиях. Предложение от участников за определенное вознаграждение обеспечить победу или участие в олимпиадах, конкурсах и мероприятиях. | высокая | Исключение нарушения путем принятия решения комиссионно.  Разъяснения служащим:   * об обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению   корру п цио н но го правонарушения;   * о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений | |
| 6.9. | Внесение предложений о награждении государственными и отраслевыми наградами, представлении к присвоению почетных званий, знаков почета РФ, почетных званий и памятных знаков, званий работникам муниципальных образовательных организаций и иных муниципальных учреждений, организаций Каменского муниципального района Воронежской области, находящихся в ведении отдела | | Отдел  образования и  молодежной  политики, спорта и туризма | Руководитель отдела, заместитель руководителя отдела | Предоставление не предусмотренных законом преимуществ для работника образовательной организации стать кандидатом на награждения Предложение за определенное  вознаграждение от работника образовательной организации с гать кандидатом на награждение.. | средняя | Исключение нарушения путем принятия решения комиссионно.  Разъяснения служащим, собеседование с работником образовательного учреждения:  - об обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения;  - о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушения - о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений й | |
| 6.10 | Принятие решений по  установлению выплат  стимулирующего  характера  руководителям  образовательных  организаций  Каменского  муниципального района,  находящихся в ведении  отдела | | Отдел  образования и  молодежной  политики, спорта и туризма | Руководитель отдела, заместитель руководителя отдела | Оказание влияния на принятия решения, влекущего необоснованные выплаты | средняя | Разъяснения служащим о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений | |
| **7. Отдел аграрной политики и муниципального имущества** | | | | | | | | |
| 7.1. | Осуществление организации конкурсного отбора крестьянских (фермерских) хозяйств на право получения грантов на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства начинающим фермерам и грантов на развитие семейных животноводческих ферм, созданных на базе крестьянских (фермерских) хозяйств | | Отдел аграрной политики и муниципального имущества | Заместитель главы администрации - начальник отдела программ и развития сельской территории | Предоставление необоснованных преимуществ отдельным субъектам | Средняя | Коллегиальное решение о предоставлении права получения грантов. Разъяснение служащим обязанности правонарушения;  мер ответственности за  совершение  коррупционных  правонарушений и | |
| 7.2. | Содействие созданию и  оказание  государственной  поддержки  деятельности  сельскохозяйственных  потребительских  кооперативов | | Отдел аграрной политики и муниципального имущества | Заместитель главы администрации - начальник отдела программ и развития сельской территории | Предоставление необоснованных преимуществ отдельным субъектам | Средняя | Разъяснение служащим:   * обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; * мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений. | |
| 7.3 | Предоставление  субсидий  сельскохозяйственным товаропроизводителям в отраслях растениеводства и животноводства | | Отдел аграрной политики и муниципального имущества | Заместитель главы администрации - начальник отдела программ и развития сельской территории | Предоставление необоснованных преимуществ отдельным субъектам | Средняя | Разъяснение служащим:   * обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного   правонарушения;   * мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений. | |
| 7.4 | Прием заявлений и пакетов документов от граждан, проживающих в сельской местности, для включения их в состав участник мероприятий по улучшению жилищных условий ов | | Отдел аграрной политики и муниципального имущества | Заместитель главы администрации - начальник отдела программ и развития сельской территории | П ре доставлен не необоснованных преимуществ отдельным субъектам | Средняя | Разъяснение служащим: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения;  - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений. | |
| **8 Главный бухгалтер** | | | | | | | | |
| 8.1. | Принятие решений об использовании бюджетных средств | | Главный бухгалтер | Глава администрации, заместители главы администрации, курирующие данное направление, начальник отдела | Нецелевое использование бюджетных средств | высокая | Привлечение к принятию решений представителей структурных подразделений учреждения. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции.  Разъяснительная работа о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. | |
| 8.2. | Осуществление функций главного распорядителя и получателя бюджетных средств,  предусмотренных на  финансирование  возложенных на орган  местного  самоуправления  полномочий | | Главный бухгалтер | Начальник отдела | Преследование служащим интересов заинтересованных лиц при поступлении предложения за вознаграждение провести оплату в целях получения материальной выгоды:   * скрыть наличие просроченной дебиторской задолженности; * не принимать надлежащие меры к погашению просроченной дебиторской задолженности. | средняя | Исключение необходимости личного взаимодействия (общения) служащих с гражданами и представителями организаций.  Разъяснение служащим:   * обязанности   незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения;   * ответственности за | |
| 8.3. | Хранение и распределение материально технических ресурсов и ведение  соответствующей базы | | Главный бухгалтер | Начальник отдела | Выделение за вознаграждение материально-технических средств, которые положены и имеются в наличии. Умышленное досрочное списание материальных средств и расходных материалов с регистрационного учета. | низкая | Регулярное разъяснение работникам об обязанности незамедлительно сообщать представителю работодателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения. Разъяснение работникам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений. | |
| 8.4. | Расчет заработной платы | | Главный бухгалтер | Начальник отдела | Оплата рабочего времени не в полном объеме.  Оплата рабочего времени в полном объеме в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте | средняя | 1. Использование средств на оплату труда в строгом соответствии с Положением об оплате труда и коллективным договором. 2. Разъяснение служащим о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. | |
| **9. Отдел по финансам и налогам** | | | | | | | | |
| 9.1. | Подготовка проекта бюджета Каменского муниципального района, осуществление контроля за его исполнением, подготовка отчета об исполнении бюджет Россошанского  муниципального  района а | | Отдел по финансам и налогам | Руководитель отдела, заместитель руководителя отдела | Необоснованное распределение бюджетных средств. Использование недостоверных исходных данных. Недостаточно эффективный предварительный и последующий контроль за использованием предоставленных бюджетных средств | средняя | Разъяснения служащим;   * об обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения, * о мерах ответственности за совершение * коррупционных * правонарушений | |
| 9.2. | Подготовка проектов решений о перераспределении средств бюджета муниципального района | | Отдел по финансам и налогам | Заместители главы администрации, руководитель отдела, заместитель руководителя отдела | Нецелевое использование бюджетных средств. Недостаточно эффективный предварительный и последующий контроль за использованием предоставленных бюджетных средств | средняя | Разъяснения служащим:   * об обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения, * о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений | |
| 9.3. | Подготовка решений о возврате или зачете излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов, пеней и штрафов, об отсрочке уплаты налогов и сборов | | Отдел по финансам и налогам | Заместитель главы администрации, курирующий данное направление, руководитель отдела, заместитель руководителя отдела | Принятие необоснованных решений о возврате или зачете излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов, пеней и штрафов, об отсрочке уплаты налогов и сборов | низкая | Коллегиальное принятие решений. Разъяснения служащим:   * об обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения, * о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений | |
| 9.4. | Организация работы по приему на работу, в т.ч. подготовка проекта приказа, оформление документов о приеме на работу | | Отдел по финансам и налогам | Руководитель отдела, заместитель руководителя отдела | Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на работ)' в отдел | низкая | Разъяснения служащим, собеседование с кандидатами на вакантную должность:  - об обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению  коррупционного  правонарушения,  - о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений | |
| **10. Отдел по строительству, архитектуре, транспорту связи и ЖКХ** | | | | | | | | |
| 10.1. | | Подготовка проектов нормативных правовых актов | Отдел по строительству, архитектуре, транспорту связи и ЖКХ | Заместитель главы администрации, курирующий данное направление Начальник отдела | Разработка и согласование проектов нормативных правовых актов, содержащих коррупциогенные факторы | низкая | Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий служащим при осуществлении коррупционно-опасной функции.  Привлечение к разработке проектов нормативных правовых актов институтов гражданского общества в формах обсуждения, создания совместных рабочих групп.  Разъяснение служащим:   * обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; * ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Антикоррупционная экспертиза органами прокуратуры | |
| 10.2. | | Осуществление функций муниципального жилищного контроля | Отдел по строительству, архитектуре, транспорту связи и ЖКХ | Заместитель главы администрации, курирующий данное направление Начальник отдела | Принятие решений о проведении мероприятий по контролю выборочно в отношении отдельных органов (организаций)  По завершению мероприятий по контролю не отражение в документах о результатах мероприятия по контролю выявленных нарушений законодательства в обмен на полученное (обещанное) вознаграж¬дение.  Согласование решения, принятого по результатам проведения мероприятий по контролю, не содержащего информацию о выявленных нарушениях законодательства в обмен на полученное (обещанное) вознаграждение.  Принятие по результатам проведения мероприятий по контролю формального решения, не содержащего информацию о выявленных нарушениях законодательства в обмен на полученное (обещанное) вознаграждение. | высокая | Нормативное регулирование порядка, способов и сроков совершения действий служащим при осуществлении коррупционно-опасной функции.  Комиссионное проведение контрольных (надзорных) мероприятий, разъяснение служащим:  - обязанности  незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении сто к совершению коррупционною правонарушения;  - ответственности за совершение коррупционных правонарушений | |
| 10.3. | | Привлечение на договорной основе к  транспортному  обслуживанию населения предприятия, организации и индивидуальных предпринимателей, действующих на территории района | Отдел по строительству, архитектуре, транспорту связи и ЖКХ | Заместитель главы администрации,  курирующий данное  направление | Разработка, согласование проектов договоров (соглашений), предоставляющих необоснованные преимущества отдельным субъектам, в обмен на полученное (обещанное) от заинтересованных лиц вознаграждение | высокая | Нормативное регулирование порядка согласования договоров (соглашений). Исключение необходимости личного взаимодействия (общения) служащих с гражданами и представителями организаций.  Разъяснение служащим:  - обязанности  незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения;  - ответственности за совершение коррупционных правонарушений. | |
| **11. Отдел по культуре** | | | | | | | | |
| 11.1 | | Подготовка проектов нормативных правовых актов | Отдел по культуре | Заместитель главы администрации, курирующий данное направление | Разработка и согласование проектов нормативных правовых актов, содержащих коррупциогенные факторы | низкая | | Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий служащим при осуществлении коррупционно-опасной функции. Привлечение к разработке проектов нормативных правовых актов институтов гражданского общества в формах обсуждения, создания совместных рабочих групп.  Разъяснение служащим:  - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения;  - ответственности за  совершение  коррупционных  правонарушений.  Антикоррупционная  экспертиза органами  прокуратуры. |
| 11.2. | | Осуществление контроля за деятельностью под вело мствеин ы х муниципальных учреждений, осуществляющих свою деятельность в сфере культуры | Отдел по культуре | Заместитель главы администрации, курирующий данное направление | При проведении проверки не отражение в акте проверки выявленных нарушений действующего законодательства.  По итогам проверки целевого и эффективного расходования средств подготовка отчета без указания выявленных нарушений. | средняя | | Разъяснения служащим:   * обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимал ел я  1. склонении его к совершению коррупционного правонарушения;  * ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Организация работы по контролю за деятельностью подведомственных муниципальных учреждений.   Комиссионное проведение проверок  подведомственных муниципальных учреждений.  Размещение информации о результатах проверок на официальном сайте администрации |
| 11.3. | | Проведение на территории муниципального района смотров, конкурсов, фестивалей, конференций, встреч, выставок | Отдел по культуре | Заместитель главы администрации, курирующий данное направление | Единоличное подписание соглашений, договоров, контрактов, принятие решений, содержащих условия, влекущие предоставление необоснованных льгот и преференций третьим лицам | высокая | | Согласование принимаемых решений с руководителями структурных п од разделе! i ий, курирующих соответствующее направление. |
| 11.4. | | Организация финансирования деятельности и развития  подведомственных  муниципальных  учреждений | Отдел по культуре | Заместитель главы администрации, курирующий данное направление | Принятие решений о расходовании средств с нарушением установленного порядка в интересах отдельных лиц в связи с полученным (обещанным) от заинтересованных лиц вознаграждением Сокрытие факта нецелевого использования бюджетных средств | высокая | | Организация работы по контролю за деятельностью подведомственных муниципальных учреждений с участием представителей иных структурных подразделений администрации района. Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий служащим при осуществлении коррупционно-опасной функции.  Разъяснение служащим  - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения;  - ответственности за совершение коррупционных правонарушений. |
| 11.5 | | Организация работы но приему на работу, в т.ч. подготовка проекта приказа, оформление документов о приеме на работу | Отдел по культуре | Заместитель главы администрации, курирующий данное направление | Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на работу в отдел | низкая | | Разъяснения служащим, собеседование с кандидатами на вакантную должность: |
| **12. Отдел образования, молодежной политики и спорта и туризма** | | | | | | | | |
| 12.1 | | Подготовка проектов нормативных правовых актов | Отдел образования, молодежной политики и спорта и туризма | Заместитель главы администрации, курирующий данное направление Руководитель отдела | Разработка и согласование проектов нормативных правовых актов, содержащих коррупционные факторы | низкая | Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий служащим при осуществлении коррупционно-опасной функции.  Привлечение к разработке проектов нормативных правовых актов институтов гражданского общества в формах обсуждения, создания совместных рабочих групп.  Разъяснение служащим:   * обязанности   незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения;   * ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Антикоррупционная экспертиза органами прокуратуры. | |
| 12.2 | | Планирование и организация эффективного использования бюджетных и иных средств в области физической культуры и спорта. Решение иных финансовых вопросов в области физической культуры и спорта, привлечение внебюджетных источников финансирования мероприятий | Отдел образования, молодежной политики и спорта и туризма | Заместитель главы администрации, курирующий данное направление Руководитель отдела | Принятие решений о расходовании средств с нарушением установленного порядка в обмен на полученное (обещанное) от заинтересованных лиц вознаграждение.  Сокрытие факта нецелевого использования бюджетных средств | высокая | Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий служащим при осуществлении коррупционно-опасной  функции.  Разъяснение служащим:  - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения;  - ответственности за совершение коррупционных правонарушений. | |
| 12.3 | | Проведение спортивно-массовых  мероприятий,  осуществление контроля за качеством проведения спортивных мероприятий организациями, учреждениями, учебными заведениями | Отдел образования, молодежной политики и спорта и туризма | Заместитель главы администрации,  курирующий данное  направление Руководитель отдела | Единоличное подписание соглашений, договоров, контрактов, принятие решений, содержащих условия, влекущие предоставление необоснованных льгот и преференций третьим лицам | высокая | Согласование принимаемых решений с руководителями структурных подразделений, курирующих соответствующее направление.  Создание рабочих групп, комиссий и т.п. для коллегиального рассмотрения вопросов в целях принятия руководителем объективного и правомерного решения Разъяснение служащим:  - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения;  - ответственности за совершение коррупционных правонарушений. | |
| 12.4 | | Присвоение спортивных разрядов, судейских категорий, награждение кубками, медалями, дипломами, грамотами победителей и призеров спортивных соревнований. | Отдел образования, молодежной политики и спорта и туризма | Заместитель главы администрации, курирующий данное направление Руководитель отдела | Принятие решений о присвоении спортивных разрядов, судейских категорий, награждение кубками, медалями, дипломами, грамотами победителей и призеров спортивных соревнований в нарушение положений действующего законодательства | низкая | Разъяснение служащим: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного  правонарушения;  - ответственности за совершение коррупционных правонарушений. | |