Приложение

к распоряжению администрации

Каменского муниципального района

от «25» сентября 2024 г. № 234

**ОБЪЯВЛЕНИЕ**

**О ПРОВЕДЕНИИ ОТБОРА ПРЕТЕНДЕНТОВ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТОВ В ФОРМЕ СУБСИДИЙ НАЧИНАЮЩИМ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА КАМЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

Объявляем о проведении отбора претендентов для предоставления грантов в форме субсидий начинающим субъектам малого предпринимательства Каменского муниципального района   в соответствии с муниципальной программой Каменского муниципального района Воронежской области «Экономическое развитие района», утвержденной постановлением администрации Каменского муниципального района от28.10.2020 № 269 (в редакциях постановлений от 24.09.2021 № 306, от 16.02.2022 № 51, от 14.07.2022 № 243, от 17.08.2022 № 281, от 09.02.2023 № 45, от 28.12.2023 № 509, от 01.03.2024 № 58, от 22.05.2024 № 212) (далее - Программа), и Положением о предоставлении грантов в форме субсидий начинающим субъектам малого предпринимательства Каменского муниципального района, утвержденным постановлением администрации Каменского муниципального района  от 04.07.2024г. № 331 (далее – Положение).

На гранты в форме субсидий могут претендовать юридические лица и  индивидуальные предприниматели, включая крестьянские (фермерские) хозяйства и потребительские кооперативы, являющиеся субъектами малого предпринимательства в соответствии со ст. 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего   предпринимательства в Российской Федерации», с момента государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя до даты подачи заявки прошло менее одного года, включенные в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства,  зарегистрированные и осуществляющие деятельность на территории Каменского муниципального района.

Уполномоченным органом, осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, является администрация Каменского муниципального района Воронежской области (далее Администрация).

Отбор получателей грантов в форме субсидий проводится способом запроса предложений на основании заявок, направленных участниками отбора для участия в отборе.

**Срок проведения отбора, дата начала подачи и окончания приема заявок, контакты Уполномоченного органа**

        Дата начала подачи заявок и документов участников отбора: **11 октября 2024 года, 08:00 ч.**  
        Дата окончания приема заявок и документов участников отбора: **25 октября 2024 года, 17:00ч.**

       Время приема заявок и документов: понедельник – пятница*:***с 08:00 до 17:00, перерыв: с 12:00 до 13:00**

      Заявки принимаются отделом по экономике администрации Каменского муниципального района: 396510, Воронежская область, пгт. Каменка, ул. Ленина, д. 26, каб. 213.

Контактный телефон: 8 (47357) 5-16-42.

**Результат предоставления гранта**

Результатом предоставления гранта является:

- создание получателем гранта не менее одного рабочего места;

- не прекращение предпринимательской деятельности на территории Каменского муниципального района в соответствии с бизнес-проектом в течении 3-х лет, начиная с даты получения гранта.

Значения результата предоставления гранта для получателя гранта устанавливаются Администрацией в Соглашении в соответствии с показателем, установленным муниципальной программой.

**Требования к участникам отбора**

Требования к участникам отбора, которым они должны соответствовать на дату подачи заявки на участие в отборе:

1. соответствуют условиям, установленным статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и включены в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства;
2. с момента государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя, включая крестьянские (фермерские) хозяйства и потребительские кооперативы, до даты подачи заявки прошло менее одного года;
3. у участника отбора отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
4. у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Каменского муниципального района субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Каменским муниципальным районом;
5. участники отбора - юридические лица не находятся в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;
6. в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице – производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора;
7. участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;
8. участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

и) участник отбора не получал средства из бюджета Каменского муниципального района на основании иных нормативных правовых актов Каменского муниципального района на цели, установленные в [пункте 2](#P45) настоящего раздела;

к) участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения (в случае, если такие требования предусмотрены правовым актом);

л) участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

м) участник отбора выплачивает заработную плату работникам (в случае наличия таких работников), полностью отработавшим за этот период норму рабочего времени и выполнившим нормы труда (трудовые обязанности) в размере не ниже величины минимального размера оплаты труда, установленного в Воронежской области, в течение последних трех месяцев, предшествующих месяцу подачи заявки о предоставлении субсидии;

н) участник отбора зарегистрирован и осуществляет деятельность на территории Каменского муниципального района.

**Условия предоставления грантов и перечень документов, представляемых участниками отбора**

Гранты начинающим субъектам малого предпринимательства предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе на условиях долевого софинансирования целевых расходов, связанных с началом предпринимательской деятельности по реализации бизнес-проекта: приобретение по безналичному расчету основных средств (за исключением легковых автотранспортных средств, земельных участков и объектов недвижимости), сырья и материалов для дальнейшей переработки или изготовления готовой продукции, арендная плата помещений при соблюдении следующих условий:

- наличие бизнес - проекта;

- прохождение претендентом (индивидуальным предпринимателем или учредителем(лями) юридического лица) краткосрочного обучения основам предпринимательской деятельности (не требуется при наличии диплома о высшем юридическом и (или) экономическом образовании (профильной переподготовке);

- долевого софинансирования начинающим субъектом малого предпринимательства целевых расходов по реализации проекта, связанных с началом предпринимательской деятельности в размере 15 % от суммы запрашиваемого гранта.

Участник отбора представляет в Администрацию следующие документы:

- заявку на участие в конкурсном отборе по предоставлению грантов начинающим субъектам малого предпринимательства по форме согласно приложению № 1 к Положению;

* [анкет](consultantplus://offline/main?base=RLAW181;n=41031;fld=134;dst=100154)у получателя поддержки по форме согласно приложению № 2 к Положению;
* бизнес-проект по форме согласно приложению № 3 к Положению;
* копии документов, подтверждающих прохождение претендентом (индивидуальным предпринимателем или учредителем(лями) юридического лица) краткосрочного обучения основам предпринимательской деятельности или гарантийное письмо о том, что в течение 30 дней после получения гранта претендент пройдет обучение; либо копию диплома при наличии высшего юридического и (или) экономического образования (профильной переподготовки), заверенную подписью руководителя и печатью юридического лица или индивидуального предпринимателя;
* копии договоров и (или) контрактов, товарных накладных и (или) универсальных передаточных документов, копии платежных документов и копию выписки с расчетного счета субъекта малого предпринимательства, подтверждающих фактическую оплату произведенных затрат на реализацию бизнес-проекта за счет собственных средств.

Документы по операциям, осуществленным за наличный расчет, не являются подтверждением произведенных затрат.

Размер гранта не может превышать 700 000 рублей.

**Порядок подачи заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора**

Участник отбора может подать только одну заявку.

Копии документов, заверяются участником отбора либо уполномоченным должностным лицом и скрепляются печатью (при наличии). В случае, если документы заверены уполномоченным лицом, предоставляются доверенность и ее копия или иной документ, подтверждающий полномочия уполномоченного лица на заверение документов, указанных в настоящем пункте.

Ответственность за недостоверность сведений, содержащихся в документах, несут в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации субъекты малого предпринимательства, получившие поддержку.

Участник отбора вправе по собственной инициативе предоставить:

- заверенную налоговым органом выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ) или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП) по состоянию на дату, которая предшествует дате подачи заявления не более чем на 30 дней;

- справку налогового органа о состоянии расчетов по налогам, сборам, пеням и штрафам по состоянию на дату, которая предшествует дате подачи заявления не более чем на 30 дней.

**Порядок внесения изменений в заявки участников отбора**

Участник отбора вправе в течение срока проведения конкурсного отбора внести изменения в поданную заявку, направив уточненную заявку в Администрацию.

**Порядок отзыва и возврата заявок участников отбора**

Участник отбора вправе в любое время отозвать поданную заявку, направив соответствующее заявление в Администрацию.

Основанием для возврата заявки является поступление в течение срока проведения конкурсного отбора от участника отбора в Администрацию обращения об отзыве заявки. Отозванные участником отбора заявки возвращаются Администрацией в течение 2 рабочих дней со дня поступления соответствующего обращения в Администрацию.

**Правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора**

Администрация в день подачи заявки (уточненной заявки) регистрирует ее в пронумерованном, прошнурованном и скрепленном печатью журнале (далее - журнал регистрации), рассматривает представленные документы на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении конкурсного отбора требованиям и в срок, не превышающий 10 рабочих дней, принимает решение о принятии заявки к рассмотрению либо об отклонении заявки.

Рассмотрение заявок осуществляется комиссией по конкурсному отбору субъектов малого предпринимательства, претендующих на предоставление субсидий (далее - комиссия). Состав и положение о комиссии утверждаются муниципальным правовым актом.

Комиссия рассматривает представленные документы в срок, не превышающий 30 рабочих дней с даты окончания приема заявок.

Комиссия рассматривает и оценивает предоставленные претендентами бизнес-проекты, эффективность, социальную и экономическую значимость их реализации по 7 критериям по 5-балльной шкале с занесением данных в оценочную ведомость по форме согласно приложению № 4 к Положению.

На основании оценочных ведомостей членов конкурсной комиссии по каждому рассматриваемому бизнес-проекту заполняется сводная оценочная ведомость по форме согласно приложению № 5 к Положению, выводится средний балл по каждому критерию и итоговый балл.

Итоговые баллы по всем рассматриваемым бизнес-проектам заносятся в сводную ведомость по форме согласно приложению № 6 к Положению.

Победителями конкурсного отбора признаются бизнес-проекты, набравшие средний итоговый балл от 4 до 5. Бизнес-проекты, набравшие средний итоговый балл менее 4, признаются неэффективными.

По итогам оценки каждой заявке присваивается порядковый номер.

В случае,  если  участники  отбора  набирают  одинаковое  количество  баллов, порядковые номера присваиваются в порядке очередности подачи заявок на участие в отборе.

По итогам рассмотрения предоставленных документов конкурсная комиссия принимает решение. Решение конкурсной комиссии, оформляется протоколом и носит рекомендательный характер. Протокол подписывается председателем и членами комиссии и направляется в Администрацию.

Администрация не позднее 5 рабочих дней с даты подписания протокола членами комиссии принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении гранта субъекту малого предпринимательства, оформляемое постановлением.

Участник отбора должен быть проинформирован о принятом решении в течение 5 дней со дня его принятия в письменном уведомлении.

**Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора**

Участник отбора в период срока подачи заявок вправе обратиться в Администрацию с письменным заявлением о разъяснении условий проведения отбора. Администрация направляет письменные разъяснения такому участнику отбора в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления о разъяснении условий проведения отбора.

**Порядок отклонения заявок и основания их отклонения**

В случае отказа в предоставлении гранта Администрация направляет соответствующее письменное уведомление об отказе в предоставлении гранта с указанием причины принятия соответствующего решения.

Основаниями для отказа участнику отбора в предоставлении гранта являются:

- несоответствие представленных участником отбора документов требованиям, определенным в [пункте 16](file:///D:\ДОКУМЕНТЫ%20МОИ\Поддержка%20МСП\Действующие%20положения%20по%20субсидиям\ПРИМЕРЫ%202021\НА%20ВОЗМЕЩЕНИЕ%20затрат%20переработке.docx#P137) настоящего Положения, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

- установление факта недостоверности, представленной участником отбора информации;

- уклонение получателя субсидии от заключения Соглашения в сроки, установленные пунктом 22 настоящего Положения;

- исчерпание лимитов бюджетных обязательств доведенных в установленном порядке до администрации Каменского муниципального района на цели, указанные в п.2 настоящего положения.

**Срок и порядок заключения Соглашения**

В случае принятия Администрацией положительного решения о предоставлении гранта в течение 10 рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении гранта заключается Соглашение в соответствии с формой, утвержденной отделом по финансам и налогам Администрации.

В Соглашение включается условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям, в случае уменьшения Администрации ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящих к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в Соглашении.

В Соглашение включается согласие получателя гранта, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателем гранта (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверки главным распорядителем как получателем бюджетных средств, порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, а также органом государственного (муниципального) финансового контроля за соблюдением, условий и порядка предоставления гранта.

Соглашение о предоставлении субсидии заключаются в порядке присвоения заявкам в соответствии с пунктом 12 Положения порядковых номеров до исчерпания лимитов бюджетных обязательств.

Соглашение составляется в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один экземпляр – для Администрации, другой экземпляр – для получателя субсидии.

**Дата размещения результатов отбора**

В течение 14 дней со дня принятия решения по результатам рассмотрения заявок Администрация размещает на официальном сайте Администрации в сети Интернет информацию о результатах рассмотрения заявок, включающую сведения:

- о дате, времени и месте проведения рассмотрения заявок;

- о дате, времени и месте оценки заявок участников отбора;

- об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

- об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

- о последовательности оценки заявок участников отбора, присвоении заявкам участников отбора значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок участников отбора, принятое на основании оценочных ведомостей и о присвоении таким заявкам порядковых номеров.

- о наименовании участников отбора - получателей гранта, с которыми заключается Соглашение, и размере предоставляемого гранта каждому участнику отбора.

С перечнем документации, предоставляемой для участия в отборе, можно ознакомиться на официальном сайте администрации Каменского муниципального района Воронежской области: https://kamenka-r36.gosuslugi.ru/deyatelnost/napravleniya-deyatelnosti/ekonomika-promyshlennost-i-investitsii/granty-i-konkursy/

Дополнительную информацию можно получить по телефону: 8-(47357)- 5-16-42, 5-24-61

*Контактные лица:* Калинина Ольга Юрьевна, Сыроватская Светлана Николаевна